

JAPIAポータル 出荷動向調査回答の進め方

	工程	ページ
①	JAPIAポータルのパスワード設定（初回ログイン）	P2～10
②	出荷動向調査 「対応表明」する	P11～14
③	出荷動向調査 調査票をダウンロードする	P15～16
④	出荷動向調査 調査票を提出する	P17～19

①パスワード設定 (初回ログイン)

① パスワード設定（初回ログイン）

※はじめに

アドレスをすでに個人IDとして登録済み(メールアドレスの@より前の部分)のため今回作業いただく事項はパスワード設定のみとなります。

パスワード設定が完了されている方は、

②「調査担当者の新規登録」からご覧ください。

※「会員専用」ページへのログインに使用していたID、パスワードはJAPIAポータルへのログインでは使えないため、一旦ログアウトが必要です。

①-1 パスワード設定（初回ログイン）

①ログインページ「<https://www.japia.or.jp/login/>」へアクセス
※部工会HP上部バナー「**会員専用**」からでもアクセス可能

部工会について お知らせ セミナー 活動 ライブラリー 統計 支部 学生はこちら **会員専用**

パスワード

次回から自動的にログインする
ログイン

※JAPIA会員専用ページにログインに必要な、企業ID、パスワードが不明な場合はこちらからお問い合わせください。
※JAPIAポータルにアクセスする場合は、窓口の皆さまに発行しております、個人ID、パスワードで会員専用ページにログインしてください。
不明な場合は**こちら**から再発行をお願いします。

部工会について
個人情報保護は
本自動車部品工業会
東京都港区高輪1-16-15
03-3445-4211 お問い合わせ

②「ログイン」ページ下部にある
「JAPIAポータルに～再発行(赤枠内)」の
「**こちら**」をクリック

①-2 パスワード設定（初回ログイン）

③「メールアドレス」欄にご本人のアドレスに記入いただき送信

パスワード新規・再登録依頼 | 入力

パスワード新規・再登録の手続き方法をメールにてご案内いたします。
ご登録メールアドレスをご記入の上、「送信」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス **必須**

登録メールが届かない場合は、お手数ですが、
ご登録いただいたメールアドレスを入力して再送信を行って下さい。

送信

JAPIA
Japan Auto Parts Industries Association

パスワード再登録依頼 | 完了

パスワード再登録ご案内のメールを送信しました。
メール文面のURLからパスワードを再登録してください。

①-3 パスワード設定 (初回ログイン)

【JAPIAポータル】パスワード再登録手続きを行います

メール画面

JAPIA <member@japia.or.jp>
[Redacted]

様

お世話になっております。

【JAPIA ポータル】 パスワード再登録のご依頼を受け付けました。
下記のアドレスから手続きを行ってください。

■ 【JAPIA ポータル】 パスワード再登録ページ

<https://area18.smp.ne.jp/area/cl/10241574/Acg5CC6djO85/M?S=pgncm0nakh>

上記 URL の有効期限は配信日時より 24 時間です。

※本メールにお心当たりがない場合、もしくはパスワードの再登録が不要
場合はお手数ですがこのメールを削除していただきますようお願いいたしま

④「member@japia.or.jp」より
パスワード登録のメールが届く
※メールが見当たらない場合は迷惑メール
フォルダやゴミ箱に届いている可能性あり

⑤このURLからパスワードを設定

⑥新しいパスワードを入力して設定
※「登録者コード」に表記されている
ものが「個人ID」になります

パスワード再登録 | 入力

新しく設定するパスワードをご記入の上、「送信」ボタンをクリックしてください。

登録者コード

ここに表示されるものが「ID」※今後の「ログイン」で必要になります

新しいパスワード

必須

(確認用)

パスワードは半角英数8文字以上で入力してください。

送信

①-4 パスワード設定（初回ログイン）

⑦パスワード設定完了後、右画面になるので、「ログインページへ」をクリックして、先ほど設定したパスワード、IDを入力してログイン

JAPIA Japan Auto Parts Industries Association

部工会について お知らせ セミナー 活動 ライブラリー 統計 支部 学生はこちら

この情報はログインしてご覧ください。

ログインID

パスワード

次回から自動的にログインする

ログイン

※JAPIA会員専用ページにログインに必要な、企業ID、パスワードが不明な場合はこちらからお問い合わせください。

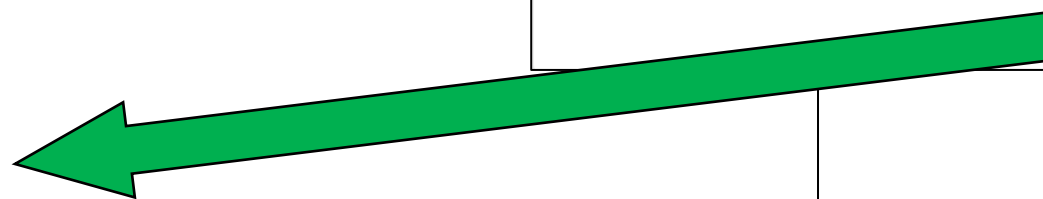
※JAPIAポータルにアクセスする場合は、窓口の皆さまに発行しております、個人ID、パスワードで会員専用ページにログインしてください。不明な場合はこちらから再発行をお願いします。

JAPIA Japan Auto Parts Industries Association

パスワード再登録 | 完了

パスワードの再登録が完了しました。

ログインページへ



①-5 パスワード設定（初回ログイン）

Japan Auto Parts Industries Association

会員専用TOP 各委員会の記録 活動の記録 技術情報 海外情報 JAPIA NEWS ログアウト English

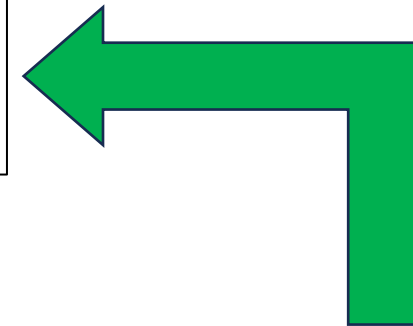
トップページ / 会員専用

会員専用

一覧

2024/08/05	会員専用	JAPIA技術情報「Vol.31 No.4（2024年7月号）」	new
2024/07/31	会員専用	【CN関係】CN支援ツール「自己診断シート」の作成・提出のお願い	new

新着情報



⑧ログイン後、「JAPIAポータル」をクリック

①-6 パスワード設定 (初回ログイン)

JAPIA
Japan Auto Parts Industries Association

会員専用TOP 各委員会の記録 活動の記録 技術情報 海外情報 JAPIA NEWS ログアウト

English

トップページ / 会員専用 / 【会員専用】お知らせ / JAPIAポータル

JAPIAポータル

JAPIAポータルとは
会員サービスの充実と業務効率化のためのシステムで、以下機能を有しています

【機能①】	【機能②】
会員企業毎の登録情報を一元管理	各種問い合わせ・回答を当ポータルを通じて実施

JAPIAポータルへの登録方法
各企業窓口(管理者)の皆様にて、以下STEPでご登録頂けます

STEP1 各企業窓口(管理者)の登録
※従来の各企業窓口をJAPIAポータル管理者として部工会にて登録済

[マニュアルはこちら](#)

JAPIAポータルに関するお問い合わせはこちら

マイページへのアクセスはこちら

<パスワード登録用のメールが届かない場合>

- (1) メールソフトの迷惑メールフォルダやゴミ箱フォルダに入っていることがあります。
- (2) パスワード登録時のメールアドレスは大文字、小文字の区別があります。「【JAPIAポータル】個人IDのお知らせ」を受信した際に表示されているメ

⑨「JAPIAポータル」ページ中央部の「マイページへのアクセスはこちら」をクリック

①-7 パスワード設定 (初回ログイン)



一般社団法人 日本自

⑩ 青い画面で自社の「企業情報詳細」が表示されれば **ログイン完了**

企業情報

拠点情報

登録者情報

会議体情報

メルマガ情報

調査情報

企業情報詳細

■ 基本情報

企業種別	本社		
会社名	一般社団法人 日本自動車部品工業会	会社名(ふりがな)	いっぱんしゃだんほうじんにほんじどうしゃぶひんこうぎょうかい
会社名(英語表記)	Japan Auto Parts Industries Association		
入会年月日		入会時名称	JAPIA
会員種別	正会員	支部名	東日本支部

■ 代表者情報

②出荷動向調査に
「対応表明」する

②-1 出荷動向調査 「対応表明」する

企業マイページログイン後左側一覧の【調査情報】をクリックすると、【調査情報一覧】ページが表示されます。



調査情報一覧 (未対応・エントリー済・要確認)

調査名

エントリー者

検索

1 - 1件 / 1件
10件 ▼ 表示

調査の対応表明は調査名をクリックしてください。 1

調査名	エントリー者	ステータス	依頼日	締切日
[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)		未対応	2023年8月1日	2023年9月21日

1

調査情報一覧 (回答済・再回答済・事務局確認済)

調査名

回答者

検索

1 - 1件 / 1件
10件 ▼ 表示

調査情報の閲覧は調査名をクリックしてください。 1

調査名	回答者	ステータス	依頼日	締切日
[test]海外事業概況調査2021		事務局確認済	2023年8月1日	

1

注) これより以降の説明画像は事務局がテストを行った際の画像です。実際の調査名やファイル名とは異なりますのでご注意ください。

②-2 出荷動向調査 「対応表明」する

調査情報一覧 (未対応・エントリー済・要確認)

調査名

エンター者

①ここをクリック

検索

1 - 1件 / 1件

10件 表示

調査の対応表明は調査名をクリックしてください。

調査名	エンター者	ステータス	依頼日	締切日
[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)		未対応	2023年8月1日	2023年9月21日

①マイページの左のメニューから【調査情報】を選択「調査情報一覧(未対応・未エントリー・要確認)」で調査名「【2023年度の回答はこちら】出荷動向調査」をクリック。

未対応調査情報詳細

対応表明

■登録者情報

調査回答コード	45	調査コード	
調査名	[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を)		
メルマガコード	0007	メルマガ名	海外事業概況調査 (連絡先)
調査種別	システム統合型	調査年	2023年
依頼日	2023年8月1日	締切日	2023年9月21日
調査依頼用添付ファイル1	①送付状&回答要領.docx [25.4KiB]		
調査依頼用添付ファイル2	②海外拠点がない場合の回答書.xlsx [16.1KiB]		
調査依頼用添付ファイル3	参考資料 マイページ操作方法他.zip [413.1KiB]		
調査依頼用添付ファイル4			
調査依頼用添付ファイル5			

②ここをクリック

②ページ右上の「対応表明」をクリック
ページ下部に出てくる「対応表明」をクリックし、完了の画面を閉じてマイページに戻る。

JAPIAポータル | 会員マイページ

area18.smp.ne.jp/area/servlet/area.MyPageBundle?MyPageID=dce165e6_oatg6lgjltbg6qdk0pfqcr7

③完了の画面を閉じたあと、ページを更新

③完了画面を閉じた後、一度ページを更新。
更新するとステータスが「エントリー済み」に更新されます

※「対応表明」は必ず行ってください。
「対応表明」操作を行わないと調査票のアップロード(提出)ができません。

②-3 出荷動向調査 「対応表明」する

企業情報

拠点情報

登録者情報

会議体情報

メルマガ情報

調査情報

調査情報一覧 (未対応・エントリー済・要確認)

調査名

エントリー者

検索

1 - 1件 / 1件

10件 ▼ 表示

調査の対応表明は調査名をクリックしてください。 1

調査名	エントリー者	ステータス	依頼日	締切日
[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)	部工会太郎	エントリー済	2023年8月1日	2023年9月21日

1

「ステータス」欄が「エントリー済」に変わっていることを確認してください。

「対応表明」が完了し、ページを更新すると、ステータスが「未対応」から「エントリー済」に変わります。
 エントリー済になっていないと、調査回答ができません。「対応表明」は必ず最初に行ってください。

**③出荷動向調査の
調査票をダウンロードする**

③-1 出荷動向調査 調査票をダウンロードする

調査情報一覧 (未対応・エントリー済・要確認)

調査名

エントリー者

検索

1 - 1件 / 1件
10件 ▼ **表示**

①ここをクリック

調査名	エントリー者	ステータス	依頼日	締切日
[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)	部工会太郎	エントリー済	2023年8月1日	2023年9月21日

①【調査情報】のページ上部の調査名「【2023年度の回答はこちら】出荷動向調査」をクリック

エントリー済・要確認調査情報詳細 **対応表明**

■登録者情報

調査回答コード	45	調査コード	61
調査名	[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)		
メルマガコード	0007	メルマガ名	海外事業概況調査 (連絡先)
依頼日	2023年	締切日	2023年9月21日

②調査票、分類表をダウンロード

調査依頼用添付ファイル1	①送付状&回答要領.docx [25.4KiB]
調査依頼用添付ファイル2	②海外拠点が無い場合の回答書.xlsx [16.1KiB]
調査依頼用添付ファイル3	参考資料_マイページ操作方法他.zip [413.1KiB]
調査依頼用添付ファイル4	
調査依頼用添付ファイル5	

②【エントリー済・要確認調査情報詳細】ページから「ここに会社名_shukka2023_chousahyou(調査票エクセル)」「自動車部品分類表」をダウンロードし、内容を確認してください。

※調査票の入力は例年通り、入力ください
(エクセルの名前の「ここに会社名」の部分に自社の会社名を入力して提出をお願いいたします)

**④出荷動向調査の
調査票を提出する**

④-1 出荷動向調査 調査票を提出する

調査情報一覧 (未対応・エントリー済・要確認)

調査名

エントリー者

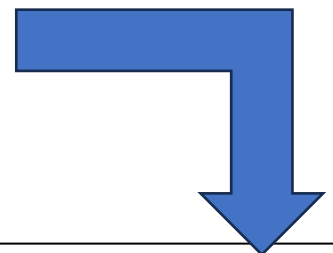
検索

1 - 1件 / 1件
10件 **表示**

①ここをクリック

調査名	エントリー者	ステータス	依頼日	締切日
[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)		未対応	2023年8月1日	2023年9月21日

①「調査情報」ページの「**【2023年度の回答はこちら】出荷動向調査**」をクリック



②ここをクリック

調査回答

■ エントリー済・要確認調査情報詳細

■ 登録者情報

調査回答コード	46	調査コード	61
調査名	[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)		
メルマガコード	0007	メルマガ名	海外事業概況調査 (連絡先)
調査種別	システム統合型	調査年	2023年
依頼日	2023年8月1日	締切日	2023年9月21日
調査依頼用添付ファイル1	①送付状&回答要領.docx [25.4KiB]		
調査依頼用添付ファイル2	②海外拠点がない場合の回答書.xlsx [16.1KiB]		
調査依頼用添付ファイル3	参考資料 マイページ操作方法他.zip [413.1KiB]		
調査依頼用添付ファイル4			
調査依頼用添付ファイル5			

■ 対応状況

ステータス	エントリー済
差し戻しコメント	
調査回答済添付ファイル	

②画面右上の「**調査回答**」をクリック
 ※ステータスが「エントリー済」になっていないと「調査回答」は表示されませんので、「**対応表明をする**」の操作を行ってください

④-2 出荷動向調査 調査票を提出する

調査回答・再回答 | 入力

回答ファイルをご添付の上、「回答」ボタンをクリックしてください。

■ 調査情報

調査回答コード	46	調査コード	61
調査名	[test2]海外事業概況調査 (2022年度の結果を入力してください)		
メルマガコード	0007	メルマガ名	海外事業概況調査 (連絡先)
調査種別	システム統合型	調査年	2023年
依頼日	2023年8月1日	締切日	2023年9月21日
調査依頼用添付ファイル1	①送付状&回答要領.docx		
調査依頼用添付ファイル2	②海外拠点が無い場合の回答書.xlsx		
調査依頼用添付ファイル3	参考資料_マイページ操作方法他.zip		
調査依頼用添付ファイル4			
調査依頼用添付ファイル5			

■ 対応状況

ステータス	①ここで作成した調査票を格納
差し戻しコメント	
調査回答済添付ファイル	<input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません 必須

①「ファイルを選択」をクリックして、作成した調査票を選択

②調査票の名前が表示されていることを確認したらページ下部「回答」をクリック

※回答は1社1ファイル1回のアップロードでお願いします。
 ※調査票はPDF化せず、エクセルのままアップロードをお願いします。

②アップロード後に回答をクリック

以上で、出荷動向調査の説明は終わりです。

毎年ご協力いただき、ありがとうございます。

本調査は自動車部品業界の部品出荷の動向を把握するとともに、
会員企業各社の部品工業会会費を算出する場合の基礎データとなります。

尚、本調査は集計結果のみ公表し、各社個々のデータは「秘」といたします。